



ESAAT

ENCUESTA
ESTRUCTURAL
DE SERVICIOS DE
ALOJAMIENTO

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS
Subdirección de Operaciones
Departamento de Estadísticas Económicas
Subdepartamento de Estadísticas Estructurales
de Comercio y Servicios
Paseo Bulnes 418, Piso 4
Fono: (56-2) 28924000
www.ine.cl depto.comercioyservicios@ine.cl
Santiago - Chile

ROL

CÓD.
A101

ENCUESTA ESTRUCTURAL DE SERVICIOS DE ALOJAMIENTO
AÑO 2017

ENCUESTA ESTRUCTURAL DE SERVICIOS DE ALOJAMIENTO AÑO 2017

El objetivo de esta encuesta es presentar cifras anuales, con diferentes niveles de desagregación, a nivel nacional, relativas a ingresos, costos, gastos, entre otras variables, relacionadas a la actividad de Servicios de Alojamiento.

Recuerde que los montos a declarar deben ser ingresados en miles de pesos. **Ejemplo:** Si sus ingresos fueron de \$250.000.000, divida en 1.000: $250.000.000/1.000 = 250.000$, en caso de ser menor a 1.000, dejar en 0.

Para contestar esta encuesta por Internet, solicite su clave con su contacto INE señalado en la etiqueta adherida en la portada de la encuesta o escríbanos a depto.comercioyservicios@ine.cl

De acuerdo a lo establecido en los artículos 20, 21 y 22 de la Ley N° 17.374, el INE podrá requerir de personas naturales o jurídicas, públicas o privadas, la entrega de toda información necesaria para la producción de estadísticas oficiales, requerimiento que será obligatorio para los informantes y cuya infracción implica la aplicación de multas que van desde 1/5 a 4 sueldos vitales, pudiendo aplicarse nuevamente y aumentar al doble en caso de persistir la infracción.

De conformidad a lo estipulado en los artículos 29 y 30 de la Ley N° 17.374, toda información recopilada se encuentra protegida por Secreto Estadístico, no pudiendo ser divulgada por el órgano requirente haciendo alusión a los informantes. Su incumplimiento implica una infracción a lo dispuesto en el artículo 247 del Código Penal. Tampoco podrán publicarse o difundirse datos estadísticos con referencia expresa a los informantes, si mediare prohibición.

Uso interno (no llenar)

ACTIVIDAD PRINCIPAL

CÓD.
A104

Uso interno (no llenar)

ACTIVIDAD SECUNDARIA

CÓD.
A105

SECCIÓN A. IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA

1 RUT

 - DV

2 Fecha de inicio de actividad (DD/MM/AA)

3 Nombre o razón social

4 Representante legal

Nombre representante legal

RUT representante legal - DV

Nombre de fantasía

5 Calle

6 Número

7 Piso/Oficina

8 Región (casa matriz)

9 Comuna (casa matriz)

10 Casilla comercial

11 Teléfono (ej: cód. área + n°)

12 Correo electrónico (ejemplo@ine.cl)

13 Página web (ej: www.ine.cl)

¿La empresa aplica contabilidad IFRS?

Sí CÓD: A210 No CÓD: A211

¿La empresa registra contabilidad en dólares?

Sí CÓD: A218 No CÓD: A219

De ser Sí, señale tipo de cambio utilizado para llenar la encuesta

CÓD: A220

¿La empresa pertenece a algún grupo económico?

Sí CÓD: A215 No CÓD: A216

De ser Sí, señale el nombre del grupo económico

CÓD: A217

Forma de propiedad y tipo de empresa según su organización jurídica

Seleccione una alternativa:

- 1= Privada nacional
- 2= Privada extranjera
- 3= Mixta
- 4= Estatal

CÓD: A201

Llene el casillero con la alternativa (1 a 8) según corresponda:

- 1= Persona natural
- 2= Sociedad de responsabilidad limitada
- 3= Sociedad colectiva
- 4= Sociedad anónima cerrada
- 5= Sociedad anónima abierta
- 6= Cooperativa
- 7= Pública
- 8= Otras, especifique: _____

CÓD: A205

Conformación del capital

Estime porcentualmente cómo se distribuye su capital

	% DEL CAPITAL	CÓD.
Capital de origen nacional, personas naturales		A202
Capital de origen nacional, personas jurídicas		A203
Capital de origen extranjero		A204
TOTAL	100%	

Esta encuesta debe ser llenada con los datos del balance tributario (8 columnas)

SECCIÓN B. INGRESOS, CLIENTES Y ACTIVIDADES

Ventas y otros ingresos

Detalle sus ingresos en las cuentas siguientes, reportando solo aquellos ítems respecto de los cuales su empresa registra ingresos. Todos los ingresos deben registrarse netos de IVA, descuentos y devoluciones.

CONCEPTOS		
Ingresos operacionales	Valor M\$	CÓD.
1. Servicios de alojamiento		B117
2. Servicios de alimentación, bebidas y licores		B118
3. Servicios de esparcimientos y organización de eventos		B115
4. Servicios de lavandería		B119
5. Servicios de transporte de pasajeros		B120
6. Otros servicios prestados a clientes (teléfono, internet, estacionamiento, etc.)		B121
7. Tratamientos de salud y belleza		B122
8. Arriendo de salas de eventos		B1091
9. Arriendo de instalaciones deportivas		B1092
10. Arriendo de otros bienes inmuebles		B1093
11. Arriendo de bienes muebles y equipos (artículos deportivos, equipos para eventos, etc.)		B110
12. Reventas de productos		B102
13. Otros ingresos de la operación no especificados en los ítems anteriores		B104
Ingresos no operacionales	Valor M\$	CÓD.
14. Intereses recibidos (depósitos en bancos y otras instituciones financieras, préstamos otorgados, ventas a crédito, fondos mutuos y otras inversiones)		B201
15. Dividendos recibidos (dividendos financieros y empresas relacionadas)		B202
16. Ingresos por subvenciones fiscales		B203
17. Ingresos por transferencias de privados (donaciones, indemnizaciones de seguros, etc.)		B204
18. Derechos de patentes y marcas		B205
19. Utilidades por venta de activo fijo		B206
20. Utilidades por inversión en empresas relacionadas		B207
21. Reajustes, fluctuaciones de valores y diferencias de cambio		B208
22. Corrección monetaria (saldo acreedor)		B209
23. Otros ingresos no operacionales no especificados en los ítems anteriores		B210
TOTAL INGRESOS (operacionales + no operacionales)		B211

Distribución de ingresos por tipo de cliente

Estime porcentualmente cómo se distribuyen sus ingresos operacionales:			CÓD.
Público en general		%	B301
Venta a empresas, instituciones y/o organismos del Estado		%	B309
TOTAL	100	%	

De las actividades de servicios que realiza su empresa, indique a continuación cuáles son los tipos de servicios que prestan:

CÓD.
B999

Comercio y/o manufactura

Si su empresa realiza alguna actividad de comercio (reventa de mercaderías) o industria (manufactura), favor especifique a continuación:

CÓD.
B444

Actividad de la empresa

Indique las actividades de servicios que realiza su empresa, asignando a cada una de ellas un porcentaje respecto a los ingresos indicados en el Cód. B117 de la sección B: Ingresos, Clientes y Actividades

	%	CÓD.
Hotel		B801
Motel		B802
Apart Hotel		B803
Residencial con fines turísticos		B8041
Residencial para estudiantes y/o trabajadores		B8042
Camping		B805
Cabañas		B806
<i>Resort</i>		B807
Albergue o refugio		B808
Hostería		B810
<i>Lodge</i>		B811
Motel con destino NO turístico		B812
Otro tipo de establecimiento. Especifique: _____		B813
TOTAL	100%	

CAPACIDAD EN CAMAS DE LA EMPRESA	Número	CÓD.
Número de camas individuales		B4451
Número de camas matrimoniales		B4452

SECCIÓN C. EMPLEO Y REMUNERACIONES

Reférase a la situación de empleo y remuneraciones del personal que participa en las actividades de su empresa al período solicitado. Tenga presente que las subcontrataciones deben ser informadas en PERSONAL SUBCONTRATADO.

PERSONAL DIRECTO. Personal que tiene una relación contractual de trabajo directo con la empresa.	Número total de personas ocupadas a la fecha de referencia <i>(Incluir personal a honorarios)</i>		Número de horas trabajadas		VALOR M\$			
	HOMBRE	MUJER	Horas promedio semanales que establece el contrato de trabajo.	Total de horas extras trabajadas en el año.	REMUNERACIONES PAGOS BRUTOS (antes de impuesto y descuentos) Incluye comisiones, bonos, horas extra, aguinaldos y gratificaciones. Excluya personal a honorarios.	OTRAS REMUNERACIONES ANUALES, PAGOS BRUTOS. Considere todas las remuneraciones no imponibles: asignaciones, indemnizaciones pagadas o provisionadas. Además incluir: pago en especies, dietas por participaciones del directorio. Excluya personal a honorarios.	APORTES PATRONALES. Desembolsos asociados al costo de la mano de obra. Incluye pagos por accidentes del trabajo y seguros de cesantía de cargo del empleador.	HONORARIOS. Pagos brutos de honorarios.
	C308	C317	C326	C335	C188	C189	C190	C191
1. Empleador (propietarios y socios) y empleados a nivel gerencial (ej: gerentes, subgerentes e integrantes del directorio)	C350	C351	C352	C353	C354	C355	C356	C357
2. Personal para la atención (ej: camareros, garzones, etc.) y personal para la preparación de alimentos y bebidas (ej: chef, maestros, barman, etc.)	C380	C381	C382	C383	C384	C385	C386	C387
3. Personal administrativo (técnico o profesional, ej: secretarías, recepcionista, junior, etc.) y ocupado en labores auxiliares (ej: técnicos o profesionales de taller y bodega, guardia, conserje, chofer, etc.)	C410	C411	C412	C413	C414	C415	C416	C417
TOTAL	C308	C317	C326	C335	C188	C189	C190	C191

PERSONAL SUBCONTRATADO. Personal que NO tiene una relación contractual de trabajo directa con la empresa.	Número total de personas ocupadas a la fecha de referencia. Período desde 01/01/2017 hasta 31/12/2017 (Suma de Ene + Feb + Mar + ... + Dic)		Total horas trabajadas en el año (h.h. año)	VALOR M\$ Gasto total de subcontratados. (No incluir valor en el resultado del ejercicio)	PERÍODO DE FUNCIONAMIENTO					
	HOMBRE	MUJER			Desde	Hasta				
	C288	C289	C290	C250	DD	MM	AA	DD	MM	AA
PERSONAL SUBCONTRATADO										

NÚMERO TOTAL DE DÍAS TRABAJADOS Y PARALIZADOS

Nº días trabajados Principal causa de paralización (Seleccione número de alternativa)

Nº días paralizados 1 = Reparación 4 = Clausura

2 = Feriado general 5 = Huelga

3 = Falta abastecimiento 6 = Otra. Especifique _____

SECCIÓN D. COMPRAS, EXISTENCIAS Y COSTOS

Reporte el movimiento de existencias del período netas de descuentos. En el costo de ventas excluir cualquier gasto distinto de las mercaderías vendidas.

CONCEPTOS	EXISTENCIA INICIAL M\$ (incluir existencias en tránsito y en consignación)	CÓD.	COMPRAS M\$ (netas de descuento)	CÓD.	EXISTENCIA FINAL M\$ (incluir existencias en tránsito y en consignación)	CÓD.	COSTO DE VENTA M\$ (incluye mermas, castigo, obsolescencia de existencias y ajustes IFRS)	CÓD.
1. Compra de productos alimenticios		D119		D120		D121		D122
2. Compra de bebidas y licores		D123		D124		D125		D126
3. Compra de productos para la reventa		D101		D102		D103		D104
TOTAL COSTO DE VENTA		D115		D116		D117		D118

Del código D104, indique el valor del flete en el caso que esté incluido en el costo de venta de la mercadería.

Flete M\$	CÓD.
	D203

SECCIÓN E. CONSUMOS Y GASTOS

Registre los gastos corrientes y consumos de su empresa que no corresponden a costo de venta (sección D) ni remuneración del PERSONAL DIRECTO (sección C: Empleo y Remuneraciones). Reporte solo aquellos ítems para los cuales su empresa registra gastos. Todos los gastos deben ser reportados sin IVA.

CONCEPTOS	GASTOS Y/O COSTOS	
	Valor M\$	CÓD.
Gasto en insumos de la actividad		
1. Gastos en artículos textiles y otras fibras		E112
2. Vajilla, utería de cocina y papelería (servilletas y otros)		E113
3. Productos químicos (incluye fertilizantes) y de aseo		E102
4. Gastos en materiales y útiles de oficina		E101
5. Insumos, repuestos y accesorios para vehículos		E103
6. Insumos, repuestos y accesorios para maquinaria y equipos		E125
7. Insumos, repuestos y accesorios para instalaciones		E124
8. Insumos para publicidad (catálogos, artículos publicitarios, etc.)		E104
9. Insumos computacionales (<i>hardware</i>)		E105
10. Maquinaria, equipos y otros aparatos no activados		E106
11. Gastos en uniformes de trabajo		E1271
12. Gastos por ropa y elementos de seguridad		E1272
13. Otros insumos de la actividad. Especificar _____		E126
Gasto en uso de energía	Valor M\$	CÓD.
14. Agua. Si no tiene consumos especifique la razón _____		E201
15. Electricidad. Si no tiene consumos especifique la razón _____		E202
16. Gas		E203
17. Combustibles líquidos derivados del petróleo (diesel y gasolina)		E204
18. Otros combustibles y lubricantes. Especificar _____		E205
Gasto en servicios comunes	Valor M\$	CÓD.
19. Fletes por vía carretera o caminero		E301
20. Fletes vía aérea, marítima o ferroviaria		E302
21. Gastos de importación y/o exportación (excluye los gastos de almacenaje, fletes, impuestos aduaneros)		E316
22. Telefonía (local, móvil, larga distancia). Si no tiene consumo especifique la razón _____		E304
23. Servicios de acceso a internet (incluir fijo y móvil)		E305
24. Servicios integrados de telecomunicaciones (ej: <i>triple pack</i> , TV Cable)		E306
25. Otros servicios de telecomunicaciones (ej: enlaces, redes privadas, radiocomunicaciones, telefonía IP, etc.)		E315
26. Correspondencia y mensajería (correos y <i>courier</i>)		E307
27. Comisiones a empresas distribuidoras o representantes (que no sean empleados de la empresa)		E308
28. Primas de seguros pagadas		E309
29. Arriendo de bienes inmuebles (incluye <i>leasing</i> operacional)		E310
30. Arriendo de bienes muebles (incluye <i>leasing</i> operacional)		E311
31. <i>Leasing</i> financiero		E312

CONCEPTOS	GASTOS Y/O COSTOS	
	VALOR M\$	CÓD.
Gasto en servicios de la operación		
32. Servicio de almacenamiento		E423
33. Servicio de desarrollo, actualización y mantenimiento de <i>software</i> no activado (incluir gasto por servicios de personal subcontratado)		E401
34. Servicios informáticos distintos de <i>software</i> (ej: mantención de equipos informáticos, consultoría, etc.), (incluir gasto por servicios de personal subcontratado)		E402
35. Servicios jurídicos, de contabilidad, administración y gestión (incluir gasto por servicios de personal subcontratado)		E403
36. Servicios de arquitectura e ingeniería (incluir gasto por servicios de personal subcontratado)		E404
37. Servicios publicitarios a medios de radiodifusión (televisión, radio y prensa escrita), (incluir gasto por servicios de personal subcontratado)		E405
38. Otros servicios de publicidad o investigación de mercado (incluir gasto por servicios de personal subcontratado)		E406
39. Servicios de apoyo y auxiliares (ej: aseo, vigilancia, informes de solvencia, fotografía, lavandería, etc), (incluir gasto por servicios de personal subcontratado)		E407
40. Mantención y reparación de maquinarias, equipos y muebles (incluir gasto por servicios de personal subcontratado, excluir equipos informáticos)		E409
41. Mantención y reparación de instalaciones (incluir gasto por servicios de personal subcontratado)		E410
42. Mantención y reparación de vehículos (incluir gasto por servicios de personal subcontratado)		E411
43. <i>Royalties</i> , derechos, licencias y marcas (ej: <i>software</i> , derechos de autor, derechos de deportistas, etc.)		E413
44. Gastos de representación y viáticos		E412
45. Gastos de capacitación		E429
46. Comisiones bancarias, <i>factoring</i> y servicios prestados por instituciones financieras (excluye intereses y pérdidas por inversiones)		E426
47. Otros gastos de la operación no especificados en las categorías anteriores		E414
Gastos no operacionales	VALOR M\$	CÓD.
48. Intereses pagados y pérdidas por fondos mutuos		E501
49. Gastos sin contrapartida (donaciones, becas, multas, cuotas gremiales, etc.)		E503
50. Impuestos aduaneros, patentes, contribuciones de bienes raíces, ley de timbres y estampillas, derechos municipales y otros derechos cancelados al Estado. Si no tiene gasto especifique la razón _____		E504
51. Impuestos específicos		E512
52. Impuesto a la renta		E505
53. Pérdidas de activos fijos (incluye pérdida por venta, bajas, siniestros y deterioro)		E506
54. Pérdidas por inversión en empresas relacionadas		E507
55. Pérdidas por reajustes, fluctuaciones de valores y diferencias de cambio		E508
56. Corrección monetaria (saldo deudor)		E509
57. Otros gastos no operacionales no especificados anteriormente		E510
TOTAL CONSUMOS Y GASTOS		E511

SECCIÓN F. DEPRECIACIÓN Y RESULTADOS DEL EJERCICIO(Incluye activos en *leasing* financiero)

CONCEPTO	VALOR M\$	CÓD.
1. Edificios, construcciones e instalaciones (incluir obras en construcción, remodelación)		F101
2. Vehículos y materiales rodantes		F102
3. Maquinarias, herramientas y equipos (incluye equipos computacionales)		F103
4. Muebles y útiles (incluir vajillas y envases)		F104
5. <i>Software</i>		F105
6. Otros activos. Especifique _____		F106
TOTAL DEPRECIACIÓN		F108

RESULTADO DEL EJERCICIO SEGÚN BALANCE $(F201) = (B211) - [(C188) + (C189) + (C190) + (C191) + (D118) + (E511) + (F108)]$

VALOR M\$	
	CÓD.
	F201

SECCIÓN G. INVERSIÓN EN ACTIVOS Y UTILIDADES DISTRIBUIDAS**MOVIMIENTO EN ACTIVOS (incluye activos en *leasing* financiero)**

ACTIVO FIJO. Esta sección mide los movimientos asociados a la cuenta de activos fijos (Valores siempre netos de IVA)	VALOR M\$			
	Valor de compras de bienes nuevos, usados, reformas y mejoras realizadas en el período	cód.	Ventas y retiros (bajas) ocurridas en el período	cód.
1. Terrenos		G214		G180
2. Edificios, construcciones e instalaciones (incluir obras en construcción y remodelaciones)		G215		G181
3. Vehículos y materiales rodantes		G216		G182
4. Maquinaria, herramientas y equipos (incluye equipos computacionales)		G217		G183
5. Muebles y útiles (incluir vajillas y envases)		G218		G184
6. <i>Software</i>		G219		G185
7. Otros activos. Especifique _____		G220		G186
TOTAL ACTIVOS		G221		G187

RETIROS Y DIVIDENDOS DISTRIBUIDOS

CONCEPTO	VALOR M\$	CÓD.
1. Retiros de dueños o socios		G201
2. Dividendos distribuidos en el período		G202
TOTAL DE UTILIDADES DISTRIBUIDAS		G203

SECCIÓN H. SOFTWARE Y TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

De los gastos por *royalties*, derechos, licencias y marcas (Cód. E413) de la sección E: Consumos y Gastos, señale el porcentaje correspondiente a:

	%	CÓD.
1. Licencias de <i>software</i>		H106
2. <i>Royalties</i> , derechos, licencias y marcas (no incluye licencias de <i>software</i>)		H119
	100%	

Indique los gastos laborales totales del área informática de su empresa (sin distinción de cargo o función):

	VALOR M\$	CÓD.
1. Remuneraciones brutas		H109
2. Honorarios		H110
3. Personal externo		H111

SECCIÓN I. ESTABLECIMIENTOS

UBICACIÓN GEOGRÁFICA	N° de establecimientos (sucursales y/o dependencia de la empresa, incluyendo casa matriz)	cód..	% que corresponde a cada región	
			Ventas	cód.
Arica y Parinacota		I101		I201
Tarapacá		I102		I202
Antofagasta		I103		I203
Atacama		I104		I204
Coquimbo		I105		I205
Valparaíso		I106		I206
Metropolitana de Santiago		I107		I207
Libertador General Bernardo O'Higgins		I108		I208
Maule		I109		I209
Ñuble		I135		I247
Biobío		I110		I210
La Araucanía		I111		I211
Los Ríos		I112		I212
Los Lagos		I113		I213
Aysén del General Carlos Ibáñez del Campo		I114		I214
Magallanes y de la Antártica Chilena		I115		I215
SUMATORIA =		I116	100%	

CERTIFICO QUE LA ENCUESTA CONTIENE INFORMACIÓN VERÍDICA Y FUE CONFECCIONADA SEGÚN LAS INSTRUCCIONES ESTABLECIDAS

Los datos a continuación deben ser de la persona que responde el formulario

NOMBRE:

CARGO:

TELÉFONO RED FIJA:

TELÉFONO MÓVIL:

CORREO ELECTRÓNICO:

Nota: el certificado de recepción de la encuesta será enviado al correo electrónico informado, una vez que la encuesta esté aprobada.

FIRMA

**RECUERDE ADJUNTAR BALANCE 2016 Y 2017 (Tributario) AL MOMENTO DE ENTREGAR LA ENCUESTA
(NO ES NECESARIO QUE ESTOS DOCUMENTOS VENGAN FIRMADOS)**

Si desea agregar alguna información relevante, regístrela aquí:

OBSERVACIONES

**Gracias por contestar la
ENCUESTA ESTRUCTURAL DE SERVICIOS DE ALOJAMIENTO AÑO 2017**



INE

**Instituto Nacional de
Estadísticas • Chile**